**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ПО АКУШЕРСТВО И ГИНЕКОЛОГИЯ ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ

”ПРОФ. Д-Р ДИМИТЪР СТАМАТОВ - ВАРНА” ЕООД

ГР.ВАРНА, БУЛ.”ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” №150

ЗА КОНТАКТИ: ТЕЛ.052/634132 ФАКС 052/613797

„Доставка на готова храна за болни за нуждите на СБАГАЛ "Проф. д-р Д.Стаматов -Варна" ЕООД – Варна за 2015г. по чл.14, ал.4 от ЗОП

**ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ , ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ**

**І.ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

1. Процедурата е за доставка на готова храна за болни за нуждите на СБАГАЛ „Проф.д-р Д.Стаматов-Варна” ЕООД за 2015г.. Доставките ще се извършват ежедневно по определен график.

Ежедневно приготвяне и доставяне на храна след получена от възложителя писмена заявка, приготвяна чрез използване на висококачествени продукти, несъдържащи вредни за здравето примеси и добавки и съгласно изискванията на Диети с № 1 – 15, съгласно „Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения”, изд. 1984 г. на МЗ, Наредба № 23/19.07.2005 г. на министъра на здравеопазването за физиологичните норми за хранене на населението, при спазване грамажа на порциите, вкусовите качества, технологичните изисквания за приготвяне на диетични храни и добър външен вид и изискванията за хигиена, качество и енергийна стойност на храната, както и разнообразие на видовете ястия съобразно нормите за болнично хранене; 2. Количеството обхваща ежедневната нужда на болницата от приготвяне на храна за пациентите при прогнозирано , посочено по-долу. Количествата и видовете храна за всяко хранене се определят в заявка, подадена от Възложителя до 09,00 ч. на предходния ден, а за новопостъпили пациенти – до 12,00 ч. на същия ден; Количествата храна, заявени от Възложителя, се доставят както следва: закуска: до 08,00 часа ; обяд - до 12,00 час и вечеря - до 18,00 часа ;

1.1. Предложената храна за пациентите да включва пълно дневно меню, състоящо се от закуска, обяд и вечеря. Специфичните диети, изискващи повече от три хранения на ден, да бъдат включени и калкулирани в дневното меню; 1.2. При приготвянето на храната, следва да се спазват изискванията за хигиена, качество и енергийна стойност на храната, както и разнообразие на видовете ястия съобразно нормите за болнично хранене.1.3. Храните за стационарно болните, да бъдат приготвени при спазване грамажа на порциите, вкусовите качества и технологичните изисквания за приготвяне на диетични храни и добър външен вид; 1.4. За приготвянето на ястията, трябва да се използват висококачествени продукти, несъдържащи вредни за здравето примеси и добавки; 1.5. Болничната храна да отговаря на изискванията за качество, според действащите в страната стандарти и нормативни документи; 1.6. Предлаганите за доставка храни, трябва да отговарят на изискванията на Диети с № 1 – 15, съгласно „Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения”, изд. 1984 г. на МЗ и Наредба №23/19.07.2005г. на Министъра на здравеопазването за физиологичните норми за хранене на населението; 1.7. Участниците следва да предложат варианти на седмични менюта, разработени на база диети от №1 до №15, съобразени с начина на хранене и изискванията за диетичен режим, съгласно „Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения”, изд. 1984 г. на МЗ с предвидено и необходимото количество хляб; 1.8. Към всяка диета следва да бъде предвидено и необходимото количество хляб.2. Изисквания за изпълнение и качество на доставките: 2.1. Храната да се доставя след получена от възложителя писмена заявка; 2.2. Изпълнителят трябва предварително да представя за съгласуване от страна на Възложителя до сряда на предходната седмица, меню за готова храна и закуски за всяка следваща седмица. В менюто да е описано количеството, съдържанието на белтъчини, мазнини, въглехидрати и калории 2.3. Готовата храна, да се доставя с транспорт на участника, който следва да отговаря на хигиеннните изисквания за транспорт на хранителни продукти; същата да е в индивидуални съдове за еднократна употреба. 2.4. Едновременно с предаването на храната, Изпълнителят приема и използваната посуда, която следва да бъде измита и дезинфекцирана от него, при условие, че храната не е в индивидуални съдове за еднократна употреба.

Описание и техническа спецификация:

- „готова храна за болни по диета 15": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 15, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 7100 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 4.71лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 02": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 02, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прознозно количество е 1500 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 2,55лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 03": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 03, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 1500бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 3.75лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 04": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 02, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 1300 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 4.71лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 7": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 7, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 5 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 5.50лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 9": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 9, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 50 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 5.85лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 15б": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 15б, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 10 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 4.95лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета –млечно-кашева": Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета млечно-кашева, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 15 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 4.71лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

- „готова храна за болни по диета 15" – ВИП пациенти: Доставка на прясно приготвена и топла храна за болни по диета 15 – ВИП-пациенти, въз основа на заявки по меню, съответстващо на сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактични заведения" от 1984 на МНЗ. Обема на поръчката обхваща ежедневните нужди на болницата от храна за болни, като общото прогнозно количество е 1700 бр. хранодни. Кандидатите трябва да оферират цена за всяко едно дневно меню, като среднодневната цена на седмичното меню не може да превишава 6.57лв. с включен ДДС. Среднодневната цена за седмично меню се определя като сбор от цените на дневните менюта в съответното седмично меню разделено на седем.

Възложителят си запазва правото да поръчва различни по вид и брой диети, както и в изключителни случаи да увеличава или намалява количеството на готовата храна.

2.Доставките се договорят и извършват в рамките на прогнозните годишни количества по съответните диети, посочени в т.1.

3.Посочените количества са ориентировъчни и не пораждат задължения за СБАГАЛ „Проф.Д-р Д.Стаматов”- Варна ЕООД да ги закупи в прогнозния обем. Фактическото изпълнение на поръчката се определя на базата прием на пациенти и финансова обезпеченост на изпълнението на поръчката.

**ІІ.ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

1.Срок на доставка – Количествата и видовете храна за всяко хранене се определят в заявка, подадена от Възложителя до 09,00 ч. на предходния ден, а за новопостъпили пациенти – до 12,00 ч. на същия ден; Количествата храна, заявени от Възложителя, се доставят както следва: закуска: до 08,00 часа ; обяд - до 12,00 час и вечеря - до 18,00 часа ;

Периодичните доставки по заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са с краен срок на изпълнение 12 месеца от датата на подписване на договора за възлагане или при настъпване на обстоятелства, индициращи на отпадане на нуждата от доставка. Крайният срок за доставка се продължава до приключване на следваща процедура за възлагане на обществена поръчка въз основа на писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.Място и начин на изпълнение на доставките – СБАГАЛ „Проф. Д-р Д.Стаматов ”- Варна ЕООД.

3.Условия и начин на плащане:

3.1. Условия на плащане – плащането се извършва в лева след представяне на:

- оригинална фактура, съставена съгласно нормативните изисквания

Фактурата трябва да включва броят и вида на доставените храни, както и техните единични цени съгласно ценовата оферта на изпълнителя.

* приемателно-предавателни протоколи, доказващи доставената храна;

3.2. Начин на плащане – плащането се извършва по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отсрочено и /или разсрочено, в срок до 30 /тридесет / календарни дни от датата на представяне на документите по т.3.1.

4. Технически изисквания към участниците

4.1 Участникът трябва да разполага с транспортните средства, за изпълнение на услугите, обект на поръчката, които са регистрирани по реда на Закона за храните; като същият следва да представи списък на същите и заверени с вярно с оригинала копия на удостоверенията за регистрация на транспортните средства издадени от компетентния орган по Закона за храните; 4.2. Документ, доказващ че участникът разполага със собствена или наета Кухня майка на територията на град Варна за срока на договора, отговаряща на обема и спецификата на поръчката и на изискванията за подготовка на предлаганата храна, регистрирана от компетентния орган по Закона за храните като участиникът следва да представи заверено копие „вярно с оригинала” на удостоверение за регистрация на Кухнята майка по т. 4.2., издадено от компетентния орган по Закона за храните; 4.3. Участникът трябва да представи Списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, придружен с данни и документи за тяхното професионално образование и квалификация, и сертификати за преминати квалификационни курсове /заверени от участника копия/; 4.4. Кратко изложение за дейността на фирмата – опитът й в услуги с обект, аналогичен на настоящата процедура и описание на нейните ресурсни и организационни възможности за изпълнение на услугите; Справка за договорите с лечебните заведения за болнична помощ, обслужвани от кандидата за периода 01.02.2011г.- 01.02.2014г./обозначени в брой месеци/, придружени със съответните референции от болниците

**ІІІ.УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ**

***1.Общи условия***

**1.1.Разходи по участие в процедурата**

Разходите по комплектоване на офертите, включително и разходите за копиране на предоставената документация за участие са за сметка на възложителя. Разходите по подготовка на документацията и дейността на комисията са за сметка на Възложителя.

**1.2.Представяне на офертите**

Участниците в процедурата лично или чрез упълномощено лице представят офертите си на място или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка и в срок, съгласно Публичната покана, а именно до 17.07.2015г.. Всички оферти, представени след срока, съгласно Поканата няма да се разглеждат. Не се приемат предложения – незапечатани, маркирани и с нарушена цялост. Всеки участник има право да представи  само един вариант на офертния материал за една, няколко или всички обособени позиции.

При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всеки участник до изтичането на срока за подаване на офертите в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

**1.3.Разяснения**

Настоящата процедура се провежда, съгласно Глава VIII “A” от ЗОП. За всички неуредени въпроси по настоящата процедура се прилагат разпоредбите на ЗОП.

***2.Форма и съдържание на оферта***

**Всеки участник има право да представи само една оферта**

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът с офертата съдържа три запечатани непрозрачни и надписани плика, съответно – Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 -„Предлагана цена”, както и данни за лицето, което прави предложението - следва да се посочи ЕИК. В отделен плик участникът следва да представи доказателства за технически възможности – плик №1 съгласно т.4 от раздел ІІ от настоящите указания.

Плик №1 следва да съдържа всички документи, доказващи изпълнение на нормативните изисквания за участие, както и условията на възложителя по т.4 от раздел ІІ от настоящите указания.

Плик №2 следва да съдържа документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избраните от възложителя критерии, а именно:

1. Оферта – по образец Формуляр №5

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец Приложение №1

Плик №3 - "Предлагана цена" следва да съдържа ценовото предложение на участника, съгласно Приложение №1.

Проектът на договора не се попълва, но се парафира /подписва и подпечатва/-**ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА НЕ СЕ ПОПЪЛВА**;

**При комплектоване на документите всички изискуеми документи следва да са в оригинал, нотариално заверено копие или заверени от участника с „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат.**

**2.1.Съдържание на плик – „Предлагана цена”:**

Финансовата оферта на кандидата съдържа:

2.1.1. Предлаганата цена и се поставя в отделен запечатан плик №3 с надпис „Предлагана цена”.

2.1.2. Единична сума с ДДС за храноден съобразно посочените диети и Обща сума по заявени количества в лева **с** включен **ДДС.**

2.1.3.Предложената цена е с място на доставка „СБАГАЛ Проф.д-р Д.Стаматов-Варна” ЕООД и включва всички допълнителни и транспортни разходи съобразно описанието на поръчката.

2.1.4. Ценовата оферта задължително се представя на хартиен носител.

2.1.5.Валидност на ценовата оферта в календарни дни. Оферта с по-малък срок на валидност от обявения в поканата ще бъде отхвърлена, като несъответстваща на изискванията.

Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

**2.2.Запечатване и маркиране на офертите**

2.2.1 В долния десен ъгъл участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.2.2.Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат фирмени печати. Запечатаният плик се представя по реда на т.1.2. от Указанията за участниците.

2.2.3.Участниците са обвързани с офертите си за период от 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срок на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

3.1.Отваряне и разглеждане на офертите.

3.1.1. Комисията, назначена от възложителя , започва работа в деня и часът определен за отваряне и разглеждане на офертите, а именно – 20.07.2015ч. от 13,00ч.

3.1.2. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

3.1.3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на изискуемите документи

3.1.4. Комисията уведомява участниците, относно наличието и редовността на представените документи.

3.2. Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник, който:

3.2.1. който не е представил някой от изискуемите с настоящата документация документи.

3.2.2. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията по настоящата документация.

3.3.Отваряне на плика “Предлагана цена”.

3.3.1.Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

3.3.2.  **Комисията разглежда и оценява само офертите, които са подадени от участници, чиито оферти отговарят на условията за изпълнение на поръчката, посочени от възложителя**

3.4. Комисията оценява Ценовите предложения на участниците в съответствие с предварително обявените от възложителя условия, като критерия е „Икономически най-изгодна оферта”

3.5. Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка за възможностите на участника да изпълни обществената поръчка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

3.6. Комисията съставя протокол за своята работа, а именно: допускане на участниците до участие; разглеждане, оценяване на ценовите предложения и класиране на представените оферти съобразно основния критерий – „икономически най-изгодна оферта” който се подписва от всички членове и се представя на Управителя на „СБАГАЛ Проф.Д-р Д.Стаматов-Варна” ЕООД най-късно в 3-дневен срок от приключване на работата си.

***4.Показатели и критерии за оценка и класиране***

Критерий за оценка –„Икономически най-изгодна оферта”*.*

Всяко отделно предложение, отговарящо на ЗОП и условията на настоящата документация, ще бъде оценявано и класирано на база на следните критерии:

1. Цена за един храноден за пациент, с тежест 50.

2. Опит в болничното хранене с тежест 20 .

3. Наличие на постоянно нает персонал по трудово првоотношение с изпълнителя на поръчката, в това число диетолог, инструктор по диетично хранене и готвачи,пряко ангажирани с изпълнението на поръчката с тежест 15.

4. Наличие на собствени или наети помещения, отговарящи на изискванията за подготовка на предлаганата храна, в максимална близост до района на Възложителя с тежест 10.

5. Предлагане на седмично меню по диети с тежест 5.

Стойността на критерия **"Цена за един храноден за пациент"** се изразява с цифра, представляваща отношение между предложената най-ниска цена от участник в процедурата към предложената цена за съответния оценяван участник, умножена с тегловен коефициент 50.

Стойността на критерия **"Опит в болничното хранене"** се изразява с цифра, представляваща съотношение между удостоверения период, през който всеки оценяван участник е осъществявал болнично хранене в лечебно заведение в месеци (за всяко обслужвано лечебно заведение се натрупва съответния период- например: 3 болници по 3 месеца = 9 месеца). Участникът събрал най голяма стойност, получава максималния брой точки- 20, а всеки следващ по низходящ ред, получава с три точки по- малко.

Стойността на критерия **“Наличие на постоянно нает персонал по трудово првоотношение с изпълнителя на поръчката, в това число диетолог, инструктор по диетично хранене и готвачи ,пряко ангажирани с изпълнението на поръчката ”** се оценява с цифра, която се получава, като за всеки нает по трудово правоотношение работник или служител се дава по една точка, а за диетолозите, инструкторите по диетично хранене и готвачите, съответно по 5 точки.

Участникът събрал най- голям брой точки, получава максималния брой точки - 15, а всеки следващ по низходящ ред, получава с три точки по- малко.

Стойността на критерия **“Наличие на собствени или наети поомещения, отговарящи на изискванията за подготовка на предлаганата храна, в максимална близост до района на Възложителя**“ се оценява с цифра, на стойност от 1 до 10. Участникът с налични собствени или наети помещения, отговарящи на изискванията за подготовка на предлаганата храна, в максимална близост до района на Възложителя получава максималния брой точки - 10, а всеки следващ по низходящ ред, получава с три точки по- малко.

Стойността на критерия **„Предлагане на седмично меню по диети”** се оценява с цифра, на стойност от 1 до 5, в зависимост от предлаганото от кандидата разнообразие, като максималният брой точки е 5, а всеки следващ по низходящ ред, получава с една точка по-малко.

Комплексната оценка на всяко предложение, представлява сума от оценките по отделните критерии. Максималният брой точки е 100. Предложенията на кандидатите се класират в низходящ ред, въз основа на получената обща комплексна оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти съгласно чл.71 от ЗОП когато тази оферта не може да се определи по реда на чл.71 ал. 4 от ЗОП, като участниците се уведомяват за датата, часа и мястото на провеждане на избора и могат да изпратят упълномощени представители

**5.Обявяване на резултатите**

Възложителят в срок до три дни от приключване работата на комисията утвърждава класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, както и отстранените от процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им. Възложителят уведомява в три дневен срок след утвърждаването на протокола участниците.

При писмено искане от участник, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването му, да осигури достъп до протокола. Възложителят може да откаже достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола, когато предоставянето им противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

***6.Договор за обществена поръчка***

6.1. Възложителят сключва писмен договор с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител в резултат на проведената процедура след като участниците са били уведомени по надлежен ред за решението.

6.2. Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на определения изпълнител.

6.3.При сключване на договор определеният изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по [чл. 47, ал.](apis://NORM|40377|8|47|/) 9 и чл.48, ал.2 от ЗОП.

6.4. Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

6.5. Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки.

Възложителя не сключва договор, ако участника определен за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му на определената дата от

Възложителя, като при това положение Възложителя може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

Клаузите на договора трябва да са в съответствие с представения в документацията за участие проекто-договор и включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Неуточнените въпроси се уреждат по пътя на преговори между двете страни.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществените поръчки се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

Управител:

/д-р Р.Минков/

Формуляр №1

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в процедура по чл.14, ал.4 от ЗОП

Настоящото заявление е подадено от .....................................................................

..................................................................................................................................................

/наименование на кандидата/

и подписано от .......................................................................................................................

...................................................................................................................................................

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на ..................................................................................................................

/длъжност/

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл.14, ал.4 от ЗОП с предмет: „Доставка на готова храна за болни за нуждите на СБАГАЛ "Проф. д-р Д.Стаматов -Варна" ЕООД – Варна за 2014г. чл.14, ал.4 от ЗОП, при условията, обявени в поканата и документацията за участие и приети от нас.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на 90 /деветдесет/ дни от датата на провеждане на процедурата.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас до подписване на Договора настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и Възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие.

Ние приемаме, че изборът на Възложителя е единствено и изключително негово право и не подлежи на обжалване по целесъобразност.

Дата .................. .......год.

гр./с/. ................................

Подпис и печат:……………………………………..

Име и фамилия:…………………………………….

Длъжност:………………………………………………

#### Формуляр №2

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

...................................................................................................................................................

EИК ..........................................................

адрес: .......................................................................................................................................

..................................................................................................................................................,

тел. ..............................., факс: .........................., e-mail: .......................................................

представляван от: ..................................................................................................................

...................................................................................................................................................

ЕГН ..............................., л.к. №............................................., МВР-гр..................................

адрес: ................................................................................................................................., тел. ..................

обслужваща банка: ................................................................................................................

BIC: .........................................., IBAN: ...................................................................................

титуляр на сметката: ........................................................................................ ...................................................................................................................................................

Дата .................. ..........год.

гр./с/. ................................

Подпис и печат:……………………………………..

Име и фамилия:…………………………………….

Длъжност:………………………………………………

#### Формуляр №3

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Подписаният ..............................................................................................................,

представител на .....................................................................................................................

..................................................................................................................................................,

декларирам, че съм запознат с всички обстоятелства, които биха повлияли при изготвянето на Офертата ми.

Дата .................. ..........год.

гр./с/. ................................

Подпис и печат:……………………………………..

Име и фамилия:…………………………………….

Длъжност:………………………………………………

#### Формуляр №4

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Подписаният ..............................................................................................................,

представител на .....................................................................................................................

.................................................................................................................................................,

декларирам, че при изпълнение на договора с предмет: „Доставка на готова храна за болни за нуждите на СБАГАЛ "Проф. д-р Д.Стаматов -Варна" ЕООД – Варна за 2015г. чл.14, ал.4 от ЗОП се задължавам да спазвам действащите в страната норми, стандарти и изисквания по безопасност, хигиена и всички други нормативи, свързани с изпълнението същия.

Дата .................. .....год.

гр./с/. ................................

Подпис и печат:……………………………………..

Име и фамилия:…………………………………….

Длъжност:………………………………………………

**формуляр №5**

**ОФЕРТЕН ФОРМУЛЯР**

за участие в процедура по чл.14, ал.4 от ЗОП

*До: СБАГАЛ Проф. Д-р Д.Стаматов-Варна ЕООД*

*Гр.Варна, бул. „Цар Освободител” № 150*

от ..............................................................................................................................................

със седалище и адрес на управление:..................................................................................

.................................................................................................................................................,

тел.:……………........………., факс:……...…………………….., e-mail: ……….............………………….,

ЕИК …..................………………………, представлявано от ...................................................................…………………….......................

...................................................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящето Ви отправяме оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка чрез Публична покана по реда чл.14, ал.4 от ЗОП, с предмет: „Доставка на готова храна за болни за нуждите на СБАГАЛ "Проф. д-р Д.Стаматов -Варна" ЕООД – Варна за 2015г. чл.14, ал.4 от ЗОП

1. отложено плащане до 30 календарни дни

- срок на изпълнение на поръчката - Количествата храна, заявени от Възложителя, се доставят както следва: закуска: до 08,00 часа ; обяд - до 12,00 час и вечеря - до 18,00 часа ;

1. място на доставката на поръчката - сградата на „СБАГАЛ Проф. д-р Д. Стаматов - Варна” ЕООД - гр. Варна

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

След като внимателно се запознахме със съдържанието на документацията за участие, ние предлагаме да изпълним поръчката, в съответствие с изискванията на Проекто-договора и за Договорната цена, съгласно Приложението №2 – ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Предлаганата от нас цена е посочена в плик 03 – „Предлагана цена”

При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на възложителя, съгласно документацията за участие.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Разбираме, че не сте задължени да приемете най-ниската оферта или изобщо някоя от офертите, които ще получите.

С настоящето потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация.

Дата .................. год.

гр./с/. ................................

Подпис и печат:……………………………………..

Име и фамилия:…………………………………….

Длъжност:……………………………………………

**Формуляр №6**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл.47, ал.9 от ЗОП**

**Долуподписаният/ата ................................................................................................................................,**

*(трите имена и данни по документ за самоличност)*

в качеството си на .......................................... на ....................................................................................................................................................................,

*(длъжност)* (*наименование на участника*)

с ЕИК/БУЛСТАТ ..........................., със седалище и адрес на управление гр..........................................., в изпълнение на чл.47, ал.9 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на посочената обществена поръчка

**ДЕКЛАРИРАМ**

**1.**В качеството ми на лице по чл.47, ал.4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:  ***(невярното се зачертава)***

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

*д)* престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

**2.** Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

**3.** Представляваният от мен участник не е в производство по ликвидация нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

**4.** Представляваният от мен участник:

а) няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване или отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*за чуждестранни участници*).

***(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник)***

**5.**В качеството ми на лице по чл.47, ал.4 ЗОП не съм свързан по смисъла на §1, т.23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

**6.** Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Информация за декларираните обстоятелства е достъпна в публичните регистри или може да бъде предоставена от компетентния орган служебно на възложителя, както следва:

…………………………………………………………………………………………………….

**(*посочват се от декларатора, когато е приложимо*)**

Задължавам се писмено да уведомя възложителя за всяка промяна на декларираните обстоятелства, настъпила в хода на провеждане на настоящата открита процедура в 7-дневен срок от настъпването.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България.

**Дата: ДЕКЛАРАТОР:**

**(имена и подпис)**

**Формуляр №7**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**: **СБАГАЛ ПРОФ.Д-Р Д.СТАМАТОВ-ВАРНА ЕООД**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ**:

ПРЕДМЕТ: „Доставка на готова храна за болни за нуждите на СБАГАЛ "Проф. д-р Д.Стаматов -Варна" ЕООД – Варна за 2012г.

**П Р О Е К Т О - Д О Г О В О Р**

Днес, ………………. година в град Варна се сключи настоящия договор между:

1. „СБАГАЛ Проф. Д-р Д.Стаматов - Варна” ЕООД, със седаллище и адрес на управление : гр.Варна, бул. „Цар Освободител”№ 150, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерството на правосъдието, ЕИК 000090065, представлявано от Управителя д-р Радослав Минков, наричана за краткост ”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна и от друга страна

2. ………………………………………................…………..................................................., със седалище: град ......................................................., адрес на управление: ........................ ………………………….........................................……...................., вписано в ................................................................................................................................................., ЕИК ...…….......…..…………., представлявано от .…….................................................

…………………………………………………….....……...………………..., с ЕГН ...........……………..………, наричана по долу накратко ”**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ежедневно да приготвя и доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ готова храна за нуждите на пациентите /закуска, обяд, вечеря/ - по вид и цена описани в ценовата оферта, явяваща се неразделна част от настоящия договор и наричани по-долу „стоки", с качество и срок на годност съгласно БДС или еквивалентно, хигиенните нормативи и рецептурник за болнични заведения, в зависимост от нуждите и заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ..

1.2. Всяка отделна доставка следва да се извърши от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съобразно изискуемото качество и рецептурниците за диетично хранене и изискванията на номеричната система на отделните диети, като съблюдава професионалните, здравните, хигиенните и санитарните правила и спазва правните разпоредби на нормативните актове.

1.3 Възложителят си запазва правото да поръчва различни по вид и брой диети, както и в изключителни случаи да увеличава или намалява количеството на готовата храна, както и да изисква в рамките на договорената цена за 1 храноден промени в състава, калоричността и вида на храната.

**II. ЦЕНИ И ФИНАНСОВИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

1. Единичната цена на стоките е определена в ценовата оферта на изпълнителя, която съставлява неразделна част от договора. Всяка доставка се придружава с приемо-предавателен протокол или експедиционен лист, в която да са отразени вид, брой, грамаж и цена на доставените стоки.
2. Цената е определена при условията на доставка до краен получател - склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ..
3. Цените по настояшия договор са постоянни за срока на договора и не подлежат на корекции, **освен в случаите на чл.43, ал.2 от ЗОП.**

**III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

1. Плащането по настоящия договор се осъшествява в български лева чрез банков превод, отсрочено, в срок до 30 календарни дни, след доставка и представяне на фактура, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
2. Банковите разходи по превода са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**IV. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА**

1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и важи за период от 1 година.
2. Сроковете за доставка на заявените количества е:

* ЗАКУСКА до 08.00 часа на деня, следваш деня на подаване на заявката:
* ОБЯД до 12.00 часа на деня. следваш деня на подаване на заявката:
* ВЕЧЕРЯ до 18,00 часа на деня, следваш деня на подаване на заявката:

**V. МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ**

1. Място на доставяне на стоките по този договор е франко-хранителен блок на „СБАГАЛ Проф.д-р Д.Стаматов-Варна” ЕООД
2. Рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от момента на приемането им на мястото на доставяне.

**VI ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Възложителят заявява вида и количеството на необходимите му стоки като прави конкретни заявки в зависимост от нуждите си.
2. Заявяването ка стоките за следващия ден се извършва с писмена заявка, която се връчва на представителя на изпълнителя при доставката на храната за текущия ден.
3. Подаването на заявка задължава възложителя с условията на плащане посочени в раздел III на настоящия договор.
4. Заявката се прави от възложителя до 9,00ч. на предходния ден, а за новопостъпили пациенти до 12,00ч. на същия ден
5. Възложителят е длъжен да прегледа състоянието и качеството на доставените стоки и да ги рекламира, ако това е необходимо. За установени недостатъци и липси се съставя двустранен протокол.

**VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1. Изпълнителят трябва да изпълнява задълженията си с грижата на добър търговец.
2. Изпълнителят се задължава да доставя заявените стоки франко адреса на възложителя в срока съгласно точка 4.2.; с качество и срок на годност отговарящи на действащите в страната БДС или еквивалентно
3. Изпълнителят доставя заязеното със собствени транспортни средства. Заявеното трябва да се доставя в добър търговски вид. по начин съответстваш на изискванията за транспорт и съхранение.
4. Всяка доставка следваа да бъде придружавана от една безплатна порция от всяка храна за извършване на проба съгласно изискванията на РЗИ и ОДБХ.
5. При констатиране на недостатъци и липси, които не са по вина на възложителя, изпълнителят приема рекламацията и е длъжен да замени посочената стока в срок до 1 час от установязането им, удостоверено с констативен протокол, подписан от двете страни.

**VIII. САНКЦИИ**

1. В случай на забавено изпълнение повече от половин час, след сроковете по т. 4.2 възложителят има право на неустойка в размер на стойността на недоставената стока, а при забава повече от 1 час на трикратния размер на стойността на недоставената стока. Купувачът има право да удържа неустойките от дължимата цена на следващите доставки.
2. При доставка на некачествена стока или при липси, изпълнителят трябва да замени некачествената стока или достави липсващото количество в срок до 1 час от констатирането с двустранен протокол и да заплати неустойка в размер на стойността й.
3. В случай, че изпълнителят забави доставката повече от един ден след заявката от възложителя, то възложителят има право да развали договора едностранно по вина на изпълнителя. В този случай, изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 50% от стойността на заявената и недоставена стока.
4. Доставянето на по – малки количества от заявените от възложителя количества се счита за невъзможност от доставка и се приравнява на отказно писмо за недоставените количества и ако това се повтори повече от два пъти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да развали договора.

**ІХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1) Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане срока на действие на договора

- с писмено съгласие от двете страни

- с двумесечно писмено предизвестие за всяка от страните, като за този период - изпълнителят осигурява храненето, съгласно предмета на договора

- при настъпване на обстоятелства, индициращи на отпадане на нуждата от доставка на храна от външен доставчик-изпълнител.

**X. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

1. Страните по настоящият договор не дължат обещетение за понесене вреди и загуби ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.
2. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.
3. "Непреололима сила" по смисъла на този договор е непредвидено и или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало слел сключването на договора.
4. Страната засегната от непреодолима сила е длъжна ла предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.
5. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните стях насрещни задължения се спира.

**XІ. СЪОБЩЕНИЯ**

1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на страните
2. За дата на съобщението се смята:

* датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението;
* датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата:
* датата на приемането - при изпращане по факс.

За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат адресите на управление на страните.

**XIІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Страните по договора не могат да го променят или допълват.
2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията произтичащи от този договор
3. Изпълнителят няма право да ползва подизпълнител при изпълнение на настоящия договор
4. Всички спорове между страните се решават чрез преговори, а при невъзможност, по съдебен ред.
5. За неуредените по договора въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и се подписа както следва:

***ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:***

*Управител: :*

*/ Д-р Р.Минков /*